BỘ NỘI VỤ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NỘI VỤ HÀ NỘI

Số:1778 /KH-ĐHNV

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 11 tháng 11 năm 2022

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY
LỚP BỒI DƯỠNG ĐỐI VỚI CÔNG CHỨC NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH VÀ TƯƠNG ĐƯƠNG, HỌC TẠI TRUNG TÂM GIÁO DỤC THƯỜNG XUYÊN TỈNH THANH HÓA

1. Mục tiêu bồi dưỡng

Củng cố, cập nhật kiến thức về quản lý nhà nước và kỹ năng tương ứng, nâng cao năng lực trong thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao của công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương, góp phần xây dựng đội ngũ công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, có bản lĩnh chính trị, năng lực và chuyên nghiệp, tận tụy phục vụ Tổ quốc, Nhân dân.

2. Đối tượng

- Công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng II đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính.

- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III đối với vị trí việc làm ở các bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, tổ chức cán bộ, kế hoạch, tài chính và các vị trí việc làm khác không giữ chức danh nghề nghiệp và không hoạt động nghề nghiệp của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

3. Nội dung chương trình và thời gian thực hiện

TT	Nội dung	Số tiết			Đơn vị thực hiện (Dự kiến)	Thời gian (Dự kiến)
		Lý thuyết	Thực hành, thảo luận	Tổng		
1	**Khai giảng**				- Trường ĐHNVHN - Trung tâm GDTX tỉnh Thanh Hóa	Sáng 12/11/2022
2	**Phần I. Kiến thức chung**	**48**	**48**	**110**		
3	**Chuyên đề 1:** Xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam	04	04	08	Khoa Tổ chức và Xây dựng chính quyền	Sáng 12/11/2022
4	**Chuyên đề 2:** Phòng chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí trong quản lý nhà nước	04	04	08	Khoa Pháp luật hành chính	Chiều 12/11/2022
5	**Chuyên đề 3:** Pháp luật trong hành chính nhà nước	04	04	08	Khoa Pháp luật hành chính	Ngày 13/11/2022
	Chuyên đề 4: Quyết định hành chính nhà nước	04	04	08		
6	**Chuyên đề 5:** Tổng quan về chính sách công	04	04	08	Khoa Khoa học chính trị	Tối 14/11/2022

TT	Nội dung	Số tiết			Đơn vị thực hiện (Dự kiến)	Thời gian (Dự kiến)
		Lý thuyết	Thực hành, thảo luận	Tổng		
7	**Chuyên đề 6:** Tổng quan về phát triển bền vững	04	04	08	Khoa Khoa học chính trị	Tối 15/11/2022
8	**Chuyên đề 7:** Quản lý nhà nước về kinh tế trong nền kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa	04	04	08	Khoa Hành chính học	Tối 16/11/2022
9	**Chuyên đề 8:** Quản lý nhà nước về cung ứng dịch vụ công	04	04	08	Khoa Hành chính học	Tối 17/11/2022
10	**Chuyên đề 9**: Quản lý nguồn nhân lực trong khu vực công	04	04	08	Khoa Hành chính học	Tối 18/11/2022
11	**Chuyên đề 10:** Quản lý nhà nước về các lĩnh vực xã hội	04	04	08	Khoa Hành chính học	Sáng 19/11/2022
12	**Chuyên đề 11:** Chính phủ điện tử và chính phủ số	04	04	08	Trung tâm Tin học - Ngoại ngữ	Chiều 19/11/2022
13	**Chuyên đề 12:** Quản lý công trong xu thế phát triển	04	04	08	Khoa Hành chính học	Sáng 20/11/2022
14	**Chuyên đề báo cáo:** Báo cáo về kinh nghiệm tham mưu chính sách			04	Báo cáo viên	Chiều 20/11/2022
	Chuyên đề báo cáo: Báo cáo về kinh nghiệm tham mưu xử lý vi phạm hành chính			04		Tối 21/11/2022
	Chuyên đề báo cáo: Báo cáo về kinh nghiệm tham mưu ứng phó với các vấn đề an ninh phi truyền thống			04		Tối 22/11/2022
15	**Kiểm tra (lần 1)**			02	GVCN, CBQL và Học viên	Tối 23/11/2022
16	**Phần II. Kỹ năng**	**32**	**64**	**110**		
17	**Chuyên đề 1**: Kỹ năng phân tích công việc	04	08	12	Khoa Khoa học chính trị	Tối 24/11/2022
18	**Chuyên đề 2:** Kỹ năng lập và thực hiện kế hoạch công việc	04	08	12		Tối 25/11/2022
19	**Chuyên đề 3:** Kỹ năng phối hợp và thuyết phục trong hoạt động công vụ	04	08	12	Khoa Hành chính học	Sáng 26/11/2022
20	**Chuyên đề 4**: Kỹ năng theo dõi, kiểm tra ngành, lĩnh vực quản lý	04	08	12		Chiều 26/11/2022
21	**Chuyên đề 5:** Kỹ năng quản lý thông tin và bảo đảm an toàn thông tin trong quản lý nhà nước	04	08	12	Khoa Quản lý xã hội	Sáng 27/11/2022
22	**Chuyên đề 6**: Kỹ năng làm việc trong môi trường đa văn hóa	04	08	12	Khoa Tổ chức và Xây dựng chính quyền	Chiều 27/11/2022
23	**Chuyên đề 7:** Kỹ năng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật	04	08	12	Khoa Quản trị văn phòng	Tối 28/11/2022
24	**Chuyên đề 8:** Kỹ năng xây dựng báo cáo tổng hợp	04	08	12		Tối 29/11/2022
25	**Chuyên đề báo cáo:** Báo cáo về hiện đại hóa quản lý nhà nước ở bộ, ngành, địa phương			04	Báo cáo viên	Tối 30/11/2022

TT	Nội dung	Số tiết			Đơn vị thực hiện (Dự kiến)	Thời gian (Dự kiến)
		Lý thuyết	Thực hành, thảo luận	Tổng		
26	**Chuyên đề báo cáo:** Báo cáo về tình hình quản lý đầu tư công ở bộ/ngành/địa phương			04	Báo cáo viên	Tối 01/12/2022
	Chuyên đề báo cáo: Báo cáo về cục diện kinh tế - chính trị thế giới và tác động đến Việt Nam			04		Tối 02/12/2022
27	**Kiểm tra (lần 2)**			02	GVCN, CBQL và Học viên	Sáng 03/12/2022
28	**Phần 3. Đi thực tế, viết tiểu luận, bế giảng**			**20**		
29	Đi thực tế			12	GVCN, CBQL và Học viên	Chiều 03/12/2022 Ngày 04/12/2022
30	Viết tiểu luận			08	Học viên	
31	Nộp tiểu luận cuối khóa				Cán bộ quản lý lớp và học viên	Ngày 10/12/2022
32	Bế giảng và phát chứng chỉ				- Trường ĐHNVHN - Trung tâm GDTX tỉnh Thanh Hóa	Ngày 24/12/2022

Ghi chú:

- Địa điểm học: Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Thanh Hóa
- Lãnh đạo theo dõi lớp học: **TS. Trần Thị Thu Hằng** - Phó Giám đốc Trung tâm Dịch vụ công - Trường Đại học Nội vụ Hà Nội (Điện thoại: 0971988277);
- Giáo viên chủ nhiệm lớp: **ThS. Nguyễn Thị Thúy Hằng** - Chuyên viên chính Trung tâm Dịch vụ công - Trường Đại học Nội vụ Hà Nội (Điện thoại: 0983448336);
- Thời gian học: Sáng từ 7h30’ đến 11h30’, Chiều từ 13h00’ đến 16h30’, Tối từ 17h30’ đến 21h30’

+ Lý thuyết: học vào các buổi tối, ngày thứ 7 và Chủ nhật hàng tuần;

+ Thực hành, thảo luận: Học viên tự nghiên cứu ngày từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần.

- Hình thức học: Trực tiếp kết hợp trực tuyến
- Học viên nghỉ học quá quy định không được làm bài kiểm tra, không được cấp chứng chỉ.
- Đánh giá chất lượng lớp bồi dưỡng theo quy định tại Thông tư số 10/2017/TT-BNV ngày 29/12/2017 của Bộ Nội vụ về đánh giá chất lượng bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức.

Nơi nhận:
- Bộ Nội vụ (b/c);
- Hiệu trưởng (b/c);
- Văn phòng, Phòng KHTC;
- Các Khoa, TT thuộc Trường;
- Trung tâm GDTX tỉnh Thanh Hóa;
- Lưu: VT, DVC.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

BỘ NỘI VỤ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NỘI VỤ HÀ NỘI

PGS.TS. Nguyễn Quốc Sửu